



НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ NATIONAL YOUTH FORUM OF BULGARIA

BG087-15112016

**ДО: ЧЛЕНОВЕТЕ НА
НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ**

**ОТНОСНО: ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ -
16-17.12.2016 г., ГР.СОФИЯ**

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ,

На основание чл. 23 от Устава на Сдружение „Национален младежки форум“ (НМФ), чл. 27 от ЗЮЛНЦ и решение на Управителния съвет, се свиква Общо събрание на 17 декември (събота) 2016 г. с начален час 10.00 часа, в Конферентна зала на Център за подготовка на ученици за олимпиади - София, с адрес: гр. София, бул. “ Драган Цанков” 21А, при следната Програма и Дневен ред:

16-ти декември (петък) от 14.00 часа

Панелни дискусии по теми, свързани с приемането на годишен работен план, политически документи, запознаване с процедури на Общото събрание и др.

17-ти декември (събота) от 10.00 часа

ОБЩО СЪБРАНИЕ

ДНЕВЕН РЕД:

1. Отчет на Управителния съвет за дейността на НМФ през 2016 г.;
2. Освобождение на Председателя, членовете на УС и КК
3. Промени в Устава на НМФ
4. Избор на Председател
5. Избор на Заместник-председатели
6. Избор на членове на Управителния съвет
7. Избор на членове на Контролната комисия
8. Приемане на нови организации-членове
9. Приемане на годишен план за работа през 2016
10. Приемане на позиции и становища
11. Други

Канят се всички организации-членове на НМФ да вземат участие в Общото събрание. При липса на кворум, на основание чл. 27 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, началото на Общото събрание ще се отложи с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред, и ще се счита за законно независимо от броя на явилите се членове. Членът-юридическо лице участва в Общото събрание чрез свой упълномощен представител (делегат) – физическо лице на възраст между 18 и 35 години (включително). Упълномощаването на представителя в Общото събрание на НМФ се извършва от органа, който има това правомощие, съгласно вътрешните актове на съответната организация – член на сдружението.

15 ноември 2016 г.
гр. София

АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ
Председател на Управителния съвет
на Национален младежки форум



НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ NATIONAL YOUTH FORUM OF BULGARIA

BG087-15112016

ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ПРОВЕЖДАНЕТО НА ОБЩО СЪБРАНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ!

РЕГИСТРАЦИЯ НА ДЕЛЕГАТИ: СРОК ДО 05.12.2016г.

Национален младежки форум ще осигури нощувки и храна на делегати, **попълнили и изпратили електронната форма за регистрация в ОС не по-късно от 05.12.2016г., 16.00ч.**, на адрес: <https://goo.gl/forms/28m7JNmKYw3gLhSk1>

Нощувки:

16-17 декември – ЦПУО

Храна:

16-17 декември –закуска, обяд и вечеря в стол-ресторанта на Учебния център

Бюджетът на Общото събрание е ограничен – НМФ поема разходите за настаняване в двойна стая и хранене за 16 и 17 декември 2016 г., кафе-паузи и конгресно обслужване на един делегат от всяка организация-член, членовете на УС и КК. Разходите за транспорт се поемат от делегатите!

Присъствието на допълнителни делегати е разрешено, като НМФ не покрива разходи за настаняване, изхранване и транспорт. Допълнителните делегати също изпращат регистрация за участие. *За допълнителна информация, моля свържете се с нас!*

ЗА ДЕЛЕГАТИ НЕПОПЪЛНИЛИ В СРОК ФОРМА ЗА УЧАСТИЕ НМФ НЕ ПОЕМА ОТГОВОРНОСТ И НЕ ПОКРИВА РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С НОЩУВКИ И ХРАНА!

Напомняме ви, че Национален младежки форум осигурява финансирането на дейността си чрез проектна дейност и членски внос. Съгласно чл. 18 от устава на организацията: членският внос е годишен и членовете на НМФ са длъжни да плащат членския внос най-късно до 31 март на текущата година и губят правото си на глас в Общото събрание до заплащането му. И според чл. 45, ал.3 Контролната комисия ще констатира обстоятелствата по неплащане на членски внос от всеки член на НМФ!!!

НОМИНАЦИИ НА КАНДИДАТИ ЗА ОРГАНИ В НМФ: СРОК ДО 05.12.2016г.

Съгласно устава на Национален младежки форум пълноправните членове на организацията могат да номинират свои представители в следните позиции – Председател, зам. председател и член на УС. Всички организации членове на НМФ могат да номинират свои представители в Контролната комисия на НМФ.

С оглед осигуряването на прозрачен и информиран избор управителният съвет на Национален младежки форум ПРЕПОРЪЧВА организациите-членове да изпратят своите номинации до 05.12.2016, 16.00ч., на адрес: secretariat@nmf.bg. Номинациите следва да съдържат следните документи:

1. Номинация (по образец, приложен);
2. Визия за развитие на НМФ (само за номинации за председател и зам. председател);
3. Мотивационно писмо на кандидата;
4. Автобиография на кандидатата (EuroPass).

Национален младежки форум поема ангажимента да изпрати получените номинации до членовете си за информация и запознаване с кандидататурите.



НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ NATIONAL YOUTH FORUM OF BULGARIA

BG087-15112016

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРОМЕНИ В УСТАВА: СРОК ДО 05.12.2016г.

Още по време на учредяването на Национален младежки форум беше ясно изразено желанието на учредителите за гъвкавост на Устава на организацията, на база опит в процеса на нейното развитие. За целта Ви информираме, че всяка организация-член може да се свърже с Председателя на Контролната Комисия – Лия Савова, control.commission@nmf.bg и да предложи конкретни промени, които ще бъдат разгледани. **Окончателните предложения за промени в Устава могат да бъдат внесени не по-късно от 05.12.2016г.** Членовете на ОС ще могат да се запознаят с предложенията на 12.12.2016, когато ще ги получат заедно с всички материали за събранието.

КАНДИДАТУРИ ЗА ЧЛЕНСТВО В НМФ : СРОК ДО 05.12.2016г.

Организациите, кандидатстващи за членство в НМФ, следва не по-късно от 05.12.2016г. да подават пакет от документи, които могат да бъдат изискани от Контролната комисия. Моля, отправяйте своите въпроси към КК на ел. поща: control.commission@nmf.bg

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРИЕМАНЕ/ПРОМЯНАНА ПОЛИТИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ: СРОК ДО 05.12.2016г.

В рамките на Общото събрание членовете на НМФ могат да предлагат приемането на политически документи. Според формата си тези документи определят общата позиция на НМФ по теми от особен интерес и значение за младите хора. Утвърждаването на тези документи от Общото събрание е акт на най-висшия орган на организацията и носи висока политическа стойност. След утвърждаването си органите на НМФ изпращат документа на съответните институции и лица и следят за получаването на обратна връзка. Политическите документи подпомагат работата и на управителния съвет на НМФ давайки му власт и аргументи да промотира мнението на членовете на НМФ по всички възможни начини сред институциите и обществото.

УС НА НМФ ПРЕПОРЪЧВА ДА ЗАПОЗНАЕТЕ РЪКОВОДСТВОТО НА СВОЯТА ОРГАНИЗАЦИЯ С ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СА ПРИЕТИ ИЛИ ПРЕДСТОИ ДА ПРИЕМЕ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ!

В ДЕНЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

За да бъдат допуснати до Общото събрание, участниците следва да представят в деня на събранието:

Заверено копие на **Удостоверение за актуално състояние** за организацията, която представляват. В случай че участникът не е законният представител (председател) на съответното сдружение, следва да представи и **оригинал на пълномощно** (приложено към настоящата покана) с подпис на законния представител и печат на сдружението.

Членовете, които не са регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (например Студентските съвети), представят само оригинал на пълномощно (приложено към настоящата покана), в случай че не участват в Общото събрание със своя председател.

В случай че член на НМФ-младежки представител участва в събранието чрез свой пълномощник, участникът следва да представи оригинал на пълномощно (приложено към настоящата покана).

Описаните документи се представят пред Контролната комисия на НМФ при регистрацията на делегатите на Общото събрание, непосредствено преди началото му.



НАЦИОНАЛЕН МЛАДЕЖКИ ФОРУМ NATIONAL YOUTH FORUM OF BULGARIA

BG087-15112016

ЧЛЕНОВЕТЕ НА НМФ МОГАТ ДА ПРЕДЛАГАТ ДОКУМЕНТИ НА ОС В СЛЕДНИЯ РЕД:

- Проекта на документ се изпраща до Секретариата на НМФ в установения срок, като изразява мотивацията си за неговото предлагане (**до 05.12.2016г.**);
- Секретариатът обобщава и изпраща документите до КК за съгласуване спрямо принципите и правилата от устава на НМФ (**07.12.2016г.**);
- След съгласуване с КК, УС на НМФ изпраща проекта на документи до своите членове по електронна поща (**12.12.2016г.**);
- УС на НМФ предоставя пространство за обсъждане на документа, както и внасяне на предложения за промени в неговия текст преди провеждането на Общото събрание;
- Предложенията за промени в документа се обобщават от Секретариата и се предоставят на делегатите по време на ОС;
- ОС гласува промените в проекта на документа и в последствие гласува цялостния текст на документа.

Прилагам следните бланкови документи:

1. Форма за регистрация на делегати за ОС;
2. Форма за предложения за промени в документи на ОС на НМФ;
3. Пълномощно – младежки представител (за местни обединения);
4. Пълномощно – за студентски съвети;
5. Пълномощно – за организации регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
6. Номинация за Председател;
7. Номинация за зам. председател;
8. Номинация за член на УС;
9. Номинация за член на КК;
10. Предварителна работна програма.

За допълнителна информация извън настоящата информация можете да се свържете с нас на: secretariat@nmf.bg

С уважение,

Николай Николов

Главен секретар

Национален младежки форум